



**Procès-verbal**  
**30e réunion du conseil d'administration**  
**de l'Association des retraitées et retraités de l'ÉTS (ARRÉTS)**  
**tenue le 19 novembre 2025 à 16h30 par Zoom**

---

Étaient présents :

Anne Thibauveau, présidente  
Louis Davignon, vice-président  
Mario Beauséjour, trésorier  
Nicole Lapierre, adjointe  
Guy Gosselin, secrétaire

**1. Adoption de l'ordre du jour.**

Adopté à l'unanimité tel que modifié.

**2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 1er octobre 2025**

Adopté à l'unanimité.

**3. Le point sur les affaires courantes**

**3.1 Sollicitation de candidatures à la présidence**

La sollicitation n'a pas donné le succès escompté. Certains pourraient être intéressés, mais ne sont pas disponibles à ce moment-ci.

**3.2 Proposition d'Anne concernant la présidence**

Vu les résultats de la sollicitation, Anne propose qu'elle renouvelle son mandat à la présidence si l'équipe désire continuer ainsi. Le conseil d'administration pourra réévaluer la situation dans un an.

Adopté à l'unanimité.

Pour réduire la tâche de la présidence, elle suggère qu'une autre personne assure la relève de la boîte de courriel [arrets@etsmtl.ca](mailto:arrets@etsmtl.ca). Guy se propose pour assurer la relève de la boîte de courriel.

Adopté à l'unanimité.

### 3.3 Brigitte Watier

Brigitte Watier a manifesté de l'intérêt à s'impliquer dans l'ARRÉTS. Pour faciliter son implication, Anne propose qu'elle soit invitée comme observatrice au conseil d'administration. Si d'autres personnes manifestent leur intérêt à s'impliquer, on propose que cette approche puisse aussi être envisagée, notamment pour le remplacement éventuel à la présidence.

Adopté à l'unanimité.

## 4. **Projet de Jumelage du temps des fêtes pour étudiants internationaux**

Le document *2025 Projet Jumelage - Tableau Comparatif rencontres Univs (ID 1454343)* préparé par Érica Fisseler est déposé et discuté.

Les membres du conseil d'administration considèrent qu'il est prématuré d'impliquer dans le projet les membres de l'ARRÉTS. Plusieurs questions se posent par exemple quant à la responsabilité des membres qui y participeraient ou ce qu'ils auraient à payer pour les étudiants lors des activités (assurances et budget). De plus, on souligne qu'il serait enrichissant pour notre réflexion d'avoir le bilan de l'expérience de l'UdM pour cette première année.

Nicole fait remarquer que le Service à la vie étudiante a déjà offert de telles activités aux étudiants internationaux mais en dehors de la période des Fêtes. Elle va s'informer à ce sujet auprès de Robert Lemieux.

Anne va contacter Nancy Lepage, directrice du Service à la philanthropie et aux diplômés, à la suite de la discussion avec Robert Lemieux, pour faire état de la position de l'ARRÉTS quant à son éventuelle implication.

## 5. **Le point sur les activités prévues**

Les membres font le point sur les activités à venir.

- **Visite de la Maison Radio-Canada**

Plus d'une vingtaine de personnes sont attendues pour cette activité.

- **Lunch de Noël**

Actuellement, trente personnes sont inscrites.

- **Suggestions de Brigitte Watier**

Comme Brigitte Watier participera à nos prochaines réunions, il est convenu de reporter la discussion sur ses suggestions d'activité à la prochaine réunion du CA.

## 6. **Varia**

### **6.1 Accès à l'intranet pour le compte [arrets@etsmtl.ca](mailto:arrets@etsmtl.ca)**

Anne va s'informer auprès du STI à ce sujet.

## **6.2 APR-UQAM**

Aucune personne n'a manifesté son intérêt pour l'activité proposée par l'APR-UQAM, l'association des professeurs retraités de l'UQAM.

## **6.3 Rugby**

Mario, qui a été bénévole pour le tournoi de Rugby, fait état de son expérience.

## **6.4 Assemblée générale annuelle**

L'Assemblée générale annuelle est prévue à la fin février 2026. Anne s'occupera de communiquer avec Calcul Québec pour une visite du centre de calcul hébergé à l'ÉTS.

## **7. Levée de la réunion**

La réunion est levée à 17 h 30.