****

**Décanat des études**

# **Identification du sujet - THÈSE**

## **Partie 1 – Identification**

### **IDENTIFICATION de l’ÉTUDIANT ou l’ÉTUDIANTE**

Nom : 26244

Prénom :

Code permanent :

Courriel :

Discipline

Titre du projet de recherche :

### **IDENTIFICATION DES ENCADRANTS**

#### Direction et co-direction **interne** (É.T.S.)

Nom du directeur ou de la directrice:

Nom du codirecteur ou de la codirectrice, s’il y a lieu:

#### Codirection **externe** (veuillez joindre un C.V.)

Nom :

Prénom :

Établissement ou entreprise :

Courriel :

La codirection externe doit être approuvée par la doyenne des études (article 2.3 du R.É.C.S.) :

Signature de la doyenne : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### **IDENTIFICATION DU OU DES PARTENAIRES INDUSTRIELS**

Inscrire le nom ou les noms des entreprises partenaires, s’il y a lieu :

### **CONFIDENTIALITÉ**

Des informations confidentielles seront-elles utilisées ou générées dans le cadre de la réalisation de la thèse ?

OUI  NON

Si oui, consulter le [Document de référence](https://www.etsmtl.ca/etudes/confidentialite-memoires-theses).

### **PROCESSUS DE CONFORMITÉ**

Votre projet de recherche impliquera-t-il le recrutement de participants humains ?

OUI  NON

Votre projet de recherche impliquera-t-il l’utilisation d’animaux ?

OUI  NON

Votre projet de recherche impliquera-t-il des données ou matériel biologique collectés sur des humains ?

OUI  NON

Votre projet de recherche impliquera-t-il des technologies soumises à des exportations contrôlées ?

OUI  NON

NOTE : Les processus de conformité sont encadrés par des règles et politiques officielles. Dans le doute, veuillez contacter le bureau coordonnateur du Comité d’éthique de la recherche à l’adresse [CER@etsmtl.ca](mailto:CER@etsmtl.ca) (pour la participation d’humains, d’animaux ou de matériel biologique) ou [Jack-Éric Vandenbroucke](mailto:jack-eric.vandenbroucke@etsmtl.ca) (pour les exportations contrôlées). Aussi, consultez la [procédure](https://www.etsmtl.ca/programmes-et-formations/nos-programmes/guichet-cycles-superieurs/procedure-pour-linscription-des-etudiants-dont-le-projet-necessite-un-examen-de-conformite) et le site du [Comité d’éthique de la recherche](https://www.etsmtl.ca/recherche/soutien-aux-chercheurs/comite-ethique-ets).

### **AUTORISATION DE RÉDIGER EN ANGLAIS**

La rédaction en anglais doit être autorisée par le directeur ou la directrice de recherche.

J’ai pris connaissance des motifs recevables\* pour la rédaction en anglais des thèses, tels qu’indiqués à la section 4 de la [Directive d’application de la Politique linguistique de l’ÉTS](https://www.etsmtl.ca/uploads/directive-application-politique-linguistique.pdf), et j’autorise la rédaction de la thèse en anglais.

Signature du directeur ou de la directrice de recherche: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* NOTE : Pour une thèse par articles, il est possible d’inclure un ou des article(s) en anglais et de rédiger en français toutes les sections complémentaires de la thèse (introduction, revue de littérature, discussions, conclusion), en quel cas il n’est pas requis d’obtenir une autorisation de rédaction en anglais. Le titre de la thèse devrait alors être en français.

## **Partie 2 – Description du projet**

### **RÉSUMÉ DU PROJET DE RECHERCHE**

#### OBJECTIFS

Identifier le plus précisément l’objectif principal et les objectifs spécifiques de votre recherche.

#### JUSTIFICATION

Mettre en contexte le problème scientifique ou technologique sur lequel portera votre projet.

#### MÉTHODOLOGIE

Énumérer les étapes qui permettront d’atteindre l’objectif principal de votre projet ainsi que les outils utilisés, les méthodes proposées pour la réalisation de chacune des étapes (ne vous limitez pas à une liste de tâches).

#### RETOMBÉES PRÉVUES ET IMPACT INDUSTRIEL

Indiquer la portée de votre contribution sur le plan scientifique, technologique, social, économique ou environnemental.

## **Partie 3 – Signatures**

Signature de l’étudiant ou de l’étudiante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

J’approuve la description du sujet de recherche présentée par l’étudiant ou l’étudiante :

Signature du directeur ou de la directrice de recherche\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature du codirecteur ou de la codirectrice, s'il y a lieu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature du directeur de programme Date

***Ce document est à rendre dans le cadre de DGA1031. S’il vous plaît, compléter, faire signer par l’étudiant ou l’étudiante et par la personne qui dirige (et co-dirige, s’il y a lieu) et remettre, via la page Moodle de DGA1031, au directeur de programme, Louis Rivest.***

***Note : On peut convertir en P.D.F. une fois complété, pour faciliter les signatures.***